



« INITIATION A LA PEDAGOGIE, comment apprend-on ? »

COÛT DE LA PRESTATION :

2 250 € les 3 jours

Non assujetti à la T.V.A article
293B du code général des
impôts

Groupe de 10 personnes
maximum

COM & CO Formation
11 rue Jean MOULIN
21 110 GENLIS

Tel : 07 70 61 29 46

m.muratel@com-and-co-formation.com

www.Com-and-co-formation.com

N°SIRET :
815 210 893 00013
N° déclaration d'activité :
2621 03550 21
N° DATADOCK : 0055259

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES ET COMPÉTENCES VISÉES:

A la fin de la formation, les stagiaires seront capables de:

- Donner une conduite, une direction aux adultes salariés
- Définir des stratégies d'utilisation et de diffusion de leur savoir, savoir-faire et expérience
- Communiquer des idées, des points de vue, des informations, des techniques
- Acquérir une théorie des méthodes et des procédés d'apprentissage

PUBLIC CONCERNÉ:

- Chefs d'atelier
- Moniteurs
- Éducateurs
- Encadrants

PRÉREQUIS:

- Toutes personnes ayant des besoins de transmission

ÉVALUATIONS:

- Formatives : en cours d'apprentissages
- Sommatives : sous forme de jeux en fin de formation
- A chaud : questionnaire individuel de satisfaction

MÉTHODES, MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENTS :

- Méthode active et participative sollicité par des outils pédagogiques
- Travail en binôme et en sous-groupe
- Partages d'expériences et analyse des situations
- Apports méthodologiques en cours de formation
- Livret pour le stagiaire
- Attestation individuelle de formation

DURÉE DE LA FORMATION:

- Trois jours soit 21H

MOYENS PERMETTANT DE SUIVRE L'EXÉCUTION DE L'ACTION ET D'EN APPRÉCIER LES RÉSULTATS:

- Feuilles d'émargement
- Bilan pédagogique



PROGRAMME

TEMPS D'ACCUEIL ET PRÉSENTATION:

- Des apprenants
- De l'entreprise, du formateur
- Des horaires, des temps de pauses
- Des objectifs de la formation

COLLECTE DES REPRESENTATIONS :

- **Brainstorming :**
Etre pédagogue pour vous, c'est quoi, c'est être comment ?
- Analyse et classification des réponses

APPRENDRE, COMMENT APPREND – ON?

- **expérimentation:** « le document mystérieux »
Correction : Exploitation de la démarche
- Modélisation d'une situation d'apprentissage efficace
Les conditions d'apprentissage

MASLOW

- Théorie de la motivation élaborée à partir des observations
- Les quatre étapes de l'apprentissage

TAXONOMIE DE BLOOM

- Classification des niveaux d'acquisition des connaissances

LES REPRÉSENTATIONS ET LEURS PLACES DANS L'APPRENTISSAGE

- **Exercice** de lecture objective d'image
Point théorique : les 3 niveaux de lecture d'une image

LE POINT SUR LES METHODES PEDAGOGIQUES

- Principes / avantages / inconvénients / efficacité

SE POSITIONNER EN TANT QUE FORMATEUR

- Jeu des carrés

N°SIRET :
815 210 893 00013
N° déclaration d'activité :
2621 03550 21
N° DATADOCK : 0055259



PROGRAMME (suite)

FINALITÉS, BUTS, OBJECTIFS :

- A quoi ça sert ? (le champ des pratiques éducatives et formatives)
- Décliner des objectifs pédagogiques
- Respecter les paliers de progression d'apprentissage
- Préparer l'évaluation de la formation (condition de réalisation)

LE CHOIX DES CONTENUS

- Le poids du programme

PRÉPARER SES RESSOURCES

- les hiérarchiser et les formaliser pour en extraire le message essentiel qui garantira l'atteinte des objectifs
- Élaborer le scénario pédagogique

CONCEVOIR SON ANIMATION

- Construire une animation avec un objectif pédagogique, en méthode active, contenant au moins un outil pédagogique, et, une évaluation

ANIMER

- Animer sa séance

SYNTHESE DES APPRENTISSAGES

ÉVALUATION SOMMATIVE

BILAN

N°SIRET :
815 210 893 00013
N° déclaration d'activité :
2621 03550 21
N° DATADOCK : 0055259

LE DEROULÉ DE FORMATION AVEC COM&CO FORMATION

COM & CO Formation

11 rue Jean MOULIN
21 110 GENLIS

Tel : 07 70 61 29 46

m.muratel@com-and-co-formation.com

www.Com-and-co-formation.com

N°SIRET :
815 210 893 00013
N° déclaration d'activité :
2621 03550 21
N° DATADOCK : 0055259

Accueil des stagiaires :

- L'accueil doit permettre à chaque stagiaire de se sentir attendus !
- Un tour de table pour se présenter, consentira au formateur à noter les attentes de chacun.
- Le formateur présente les objectifs de la formation et lit le programme
- Il pose ensuite le cadre de respect de la parole et de non-jugement
- Les horaires de formation, de pauses et de repas sont ensuite décidés.
- La formation peut démarrer.

La formation :

- La première étape du dispositif d'apprentissage, se fait par un recueil des représentations afin de rencontrer l'apprenant.
- Le formateur choisit la meilleure approche pour chacun en mobilisant et en combinant diverses méthodes pédagogiques.
- Disponible et patient, son rôle est de favoriser le passage des savoirs en compétences utiles pour l'apprenant.
- Les apprentissages sont le plus souvent élaborés sous forme de jeux ou /et d'expériences.
- Des évaluations formatives sont prévues tout au long des apprentissages pour s'assurer de la bonne compréhension de chacun, et des atteintes des objectifs pour permettre ainsi au formateur, de réguler l'action pédagogique.
- Une évaluation sommative est proposée en fin de journée, elle est souvent présentée sous forme d'un jeu.
- Le formateur prend toujours un temps pour faire une synthèse des apprentissages et répondre aux dernières questions.
- Un questionnaire individuel de formation « à chaud » devra être rempli.
- Un bilan est prévu à la fin de chaque session de formation avec un (ou des)représentant(s) de la structure.
Celui-ci est ensuite retranscrit et envoyé par mail au responsable de l'établissement.