



L'ALPHABÉTISATION

« pour accéder à la connaissance et à l'information »

COÛT DE LA PRESTATION :

5100 € /6 JOURS

Non assujetti à la T.V.A article 293B du code général des impôts

Groupe de 10 personnes maximum

NIVEAU 2

COM & CO Formation

11 rue Jean MOULIN
21 110 GENLIS

Tel : 07 70 61 29 46

m.muratel@com-and-co-formation.com

www.Com-and-co-formation.com

N°SIRET :
815 210 893 00013
N° déclaration d'activité :
2621 03550 21
N° DATADOCK : 0055259

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES ET COMPÉTENCES VISÉES:

A la fin de la formation, les stagiaires seront capables de:

- Acquérir les aptitudes nécessaires à la vie quotidienne sociale et professionnelle
- Développer des compétences en français et en calcul

PUBLIC CONCERNÉ:

- Travailleurs en situation de handicap (intellectuelle /psychique)
- toute personne adulte, sachant peu lire, écrire et compter, et ne maîtrisant pas les compétences et savoirs de base correspondant au niveau de fin d'étude primaires.

PRÉREQUIS:

- Personne ayant que quelques notions en lecture, écriture et calcul

ÉVALUATIONS:

- Formatives : en cours d'apprentissages
- Sommatives : sous forme de jeux en fin de formation
- A chaud : questionnaire individuel de satisfaction

MÉTHODES, MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENTS :

- Méthode active et participative sollicité par des outils pédagogiques
- Travail en binôme et en sous-groupe
- Partages d'expériences et analyse des situations
- Apports méthodologiques en cours de formation
- Livret pour le stagiaire
- Attestation individuelle de formation

DURÉE DE LA FORMATION:

- Deux jours + deux jours + deux jours soit 42H

MOYENS PERMETTANT DE SUIVRE L'EXÉCUTION DE L'ACTION ET D'EN APPRÉCIER LES RÉSULTATS:

- Feuilles d'émargement
- Bilan pédagogique



N°SIRET :
815 210 893 00013
N° déclaration d'activité :
2621 03550 21
N° DATADOCK : 0055259

PROGRAMME

NIVEAU 2



A. TEMPS D'ACCUEIL ET PRÉSENTATION :

Des stagiaires
Explication du programme
Mise au point des horaires de formation, de pause et de repas
Temps de présentation (entrée en formation)



B. FRANÇAIS

1. Identifier et écrire toutes des lettres de l'alphabet
2. Identifier et écrire toutes les syllabes
3. Écrire les majuscules
4. Le masculin / le féminin
5. Le pluriel des mots
6. Repérer les verbes
7. Le présent, le passé, le futur
8. Entendre des mots et les écrire (dictée)
9. Renseigner un document ou un formulaire simple



C. CALCUL

1. Nommer les chiffres et les nombres entiers naturels (50 et 100)
2. Compter en incluant plusieurs chiffres (de 2 en 2, de 5 en 5 ...)
3. Visualiser les quantités de 1 à 10
4. Introduire la notion d'unité et de dizaines
5. Se préparer à la mesure linéaire (barres numériques)
6. Associer les quantités et les symboles

Exercices, outils pédagogiques, expériences, situations problèmes, analyses, réflexion, mises en situation...



SYNTHESE DES APPRENTISSAGES



ÉVALUATION SOMMATIVE



BILAN

LE DEROULÉ DE FORMATION AVEC COM&CO FORMATION



COM & CO Formation

11 rue Jean MOULIN
21 110 GENLIS

Tel : 07 70 61 29 46

m.muratel@com-and-co-formation.com

www.Com-and-co-formation.com

N°SIRET :
815 210 893 00013
N° déclaration d'activité :
2621 03550 21
N° DATADOCK : 0055259

Accueil des stagiaires :

- L'accueil doit permettre à chaque stagiaire de se sentir attendus !
- Un tour de table pour se présenter, consentira au formateur à noter les attentes de chacun.
- Le formateur présente les objectifs de la formation et lit le programme
- Il pose ensuite le cadre de respect de la parole et de non-jugement
- Les horaires de formation, de pauses et de repas sont ensuite décidés.
- La formation peut démarrer.

La formation :

- La première étape du dispositif d'apprentissage, se fait par un recueil des représentations afin de rencontrer l'apprenant.
- Le formateur choisit la meilleure approche pour chacun en mobilisant et en combinant diverses méthodes pédagogiques.
- Disponible et patient, son rôle est de favoriser le passage des savoirs en compétences utiles pour l'apprenant.

- Les apprentissages sont le plus souvent élaborés sous forme de jeux ou /et d'expériences.

- Des évaluations formatives sont prévues tout au long des apprentissages pour s'assurer de la bonne compréhension de chacun, et des atteintes des objectifs pour permettre ainsi au formateur, de réguler l'action pédagogique.

- Une évaluation sommative est proposée en fin de journée, elle est souvent présentée sous forme d'un jeu.
- Le formateur prend toujours un temps pour faire une synthèse des apprentissages et répondre aux dernières questions.

- Un questionnaire individuel de formation « à chaud » devra être rempli.

- Un bilan est prévu à la fin de chaque session de formation avec un (ou des) représentant(s) de la structure.
Celui-ci est ensuite retranscrit et envoyé par mail au responsable de l'établissement.